

2026년 토지주택박물관 자료 구입 공고

LH 토지주택박물관의 자료 구입 계획을 아래와 같이 공고하오니, 소중한 문화유산 소장자 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 9월 7일

□ 구입 대상 자료

분야	구입 대상 자료
LH 역사	- 조선주택영단, 대한주택영단, 토지금고, 주택공사, 토지공사 등 LH 역사 자료
도시·주거 문화	- 토지·주택·도시의 변천을 볼 수 있는 도면, 건축모형, 지도, 미술품, 인쇄물 등
기타 전시·교육·연구	- 1기 신도시 (분당, 일산, 산본, 평촌, 중동) 자료 - 건축재료 관련 (타일, 콘크리트, 유리, 철, 문, 난방, 위생기구, 창문, 계단, 정원 등) - 경남 진주 도시발전사 관련 자료

□ 참가 자격

- 해당 자료를 소유하거나 문화유산매매업 허가를 받은 개인, 법인 및 단체를 대상으로 하며, **반드시 사업자등록증 혹은 고유번호증을 소지하여야 함***

* 나라장터(g2b) 및 공사 e-bid 시스템을 통한 **전자계약이 가능한 사업자**에 한하여 신청이 가능하며, 추후 전자계약 불가할 경우 그 책임은 매도인에게 있음

□ 신청 접수

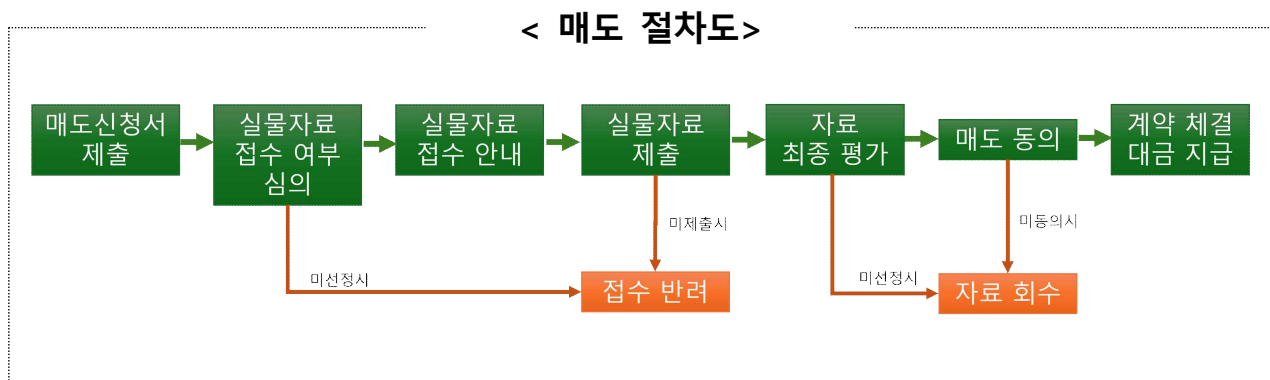
- 접수 기간 : 2026년 9월 22일(화) 09:00 ~ 9월 29일(화) 18:00
- 접 수 처 : 토지주택박물관 박물관팀 소장품 담당자
- 접수 방법 : 전자우편 접수(academan@lh.or.kr)
- 신청 서류 : 첨부파일 양식 참조

연번	신청서류	유의사항
1	자료 매도 신청서	
2	자료 매도 세부명세서	- 사진, 소장경위, 상세 설명 필수 - 신청건 여러 건일 경우 각각 세부명세서 작성(건, 점수 정확히 기재)
3	청렴서약서	
4	개인정보 수집·이용 및 제공 동의서	- 미동의 시 매도 제한 - 계약 완료 시 파기
5	신분증 사본	- 주민등록증, 면허증 등 신분 증빙 서류
6	사업자등록증 혹은 고유번호증	- 개인도 제출 필수
7	문화유산매매업허가증	- 해당 시(선택사항)

※ 한글, PDF 혹은 이미지 파일로 이메일 제출

□ 자료 매도 절차 및 일정

○ 자료 매도 절차



○ 자료 구입 일정(예정)

서류 접수	자료 실물 접수	결과 통보 및 공개	구입 계약체결
9.22 ~ 9.29	10월 중순	10월 말	11월 초

※ 상기 일정은 예상 일정으로 변동사항이 발생할 수 있음을 양지해주시기 바랍니다.

□ 소유권 및 저작권 이전

- 해당 자료에 대한 소유권 및 저작권은 매도신청자와 계약 체결 후 대금이 지급된 시점부터 한국토지주택공사로 이전됨

□ 기타 사항

- 자료의 상태가 양호하고 문화적, 학술적 가치가 높은 자료를 우선 구입
- 출처가 불분명하거나 소장자 및 소유관계가 불분명한 자료, 불법으로 취득한 자료 (도굴 등) 는 구입 대상에서 제외 (감정평가, 국가유산청 조회 실시, 필요 시 진위확인서 추가 요청할 수 있음)
- 자료 구입신청, 구입 대상 자료 선정 및 평가 등 각각의 절차에서 부정한 청탁 또는 불법행위가 있었음이 확인될 경우 구입은 즉시 취소되며 이에 따른 민형사상 조치가 취해질 수 있음
- 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며, 자료 실물 접수 및 반환에 필요한 경비는 **매도신청자가 부담**
- 실물 접수한 자료 중 구입 대상에서 제외된 자료는 결정일로부터 10일 이내에 소유자에게 통보하여 절차에 의해 반환
- **LH 전자조달시스템(e-bid) 및 정부 나라장터에 등록 및 계약이 가능한 사업자인지 반드시 확인** 후 매도 신청을 진행
- 기타 사항은 토지주택박물관 박물관팀 (055-922-5996)으로 문의

토지주택박물관장