

2026년도 아시아문화박물관 소장품 공개구입 공고

국립아시아문화전당은 아시아의 문화다양성 발굴과 가치 확산을 위한 기관으로서, 다음과 같이 아시아문화박물관 소장품을 공개구입하오니 자료 소장자 여러분의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026년 8월
국립아시아문화전당장

1. 구입 대상: 아시아문화 관련 문화재적 가치와 연구, 전시의 활용도가 높은 실물자료(유물 등)

- 서/남 아시아 전통문화 일반(일상생활, 명절, 관혼상제, 축제, 놀이 등)
- 서/남 아시아 전통의복(일상 및 의례용 의복, 신발, 모자, 두건, 장신구 등)
- 서/남 아시아 음식문화(식기, 조리기구, 기호식품 도구 등)
- 서/남 아시아 공연(인형극·가면극, 공연 의상 및 소품, 악기 등)
- 서/남 아시아 공예(금속, 도자기, 타일, 종이, 직물, 나무, 전통회화 및 조각)
- 서/남 아시아 종교(민간신앙 및 종교 관련, 경전, 서적·부적·성물·의례 도구 등)
- 서/남 아시아 건축(건축 모형, 설계 및 실측 도면, 엽서 및 인화 사진)
- * 서적 및 엽서, 사진, 음반, 영상 등은 저작권이 소멸된 자료에 한정함

※ 타 지역 자료나 이외의 것이라도 전시·연구·교육 상 필요성이 인정된 경우 구입할 수 있음

2. 참가자격: 개인 소장자, 문화재매매업자 및 법인, 단체

3. 서류접수: 8.20.(목)~9.4.(금)

4. 접수방법: 전자우편(e-mail) islescop@korea.kr

가. 서류접수는 전자우편 접수를 원칙으로 하며, 부득이한 경우 우편접수가 가능함

나. 서류접수 마감일 17시 이전 도착분까지 유효

다. 접수완료 후 담당자에게 접수 여부를 확인(이메일 발송 후 담당자 연락)

5. 제출서류: 자료매도신청서, 매도대상 자료명세서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서 *붙임문서로 제공

가. 매도신청서 및 자료명세서 각 1부

※ 매도신청서는 매도 대상 자료의 전체 목록이며, 자료 명세서는 개별 자료별로 작성함

※ 매도 대상 자료의 디지털 이미지를 명세서에 포함해야 하며, 개별 이미지(JPG, PNG, 3~5M 이내)는 별도 압축 파일로 송부

나. 개인정보 수집·이용·제공 동의서

다. (개인일 경우)주민등록증 등 신분을 증명할 수 있는 서류 사본 1부

라. (대리신청 시)유물매도 위임장 1부

마. (법인 또는 단체일 경우)유물매도 위임장, 법인등기부 등본 또는 단체등록증 사본 1부

바. (문화재매매업자인 경우)문화재매매업허가증, 사업자등록증 사본 각 1부

※ 관련 절차 진행 중 추가적인 자료 제출 요청이 있을 수 있음

6. 자료 구입 결정: 아시아문화박물관 구입자료 심의평가위원회의 심의·평가 결과에 의함

7. 소유권 이전: 구입 대상으로 결정된 자료일 경우, 매도신청자와 자료매매계약을 체결하며 대금지급과 함께 자료에 대한 소유권은 국립아시아문화전당 아시아문화박물관으로 이전됨

8. 기타사항

가. 자료의 상태가 양호하고 문화적·학술적 가치가 높은 자료를 우선 구입함

나. 출처가 불분명하거나 소장자와 소유관계가 불분명한 자료, 불법으로 취득한 자료(도난, 도굴, 밀반입 등)는 구입 대상에서 제외됨

※ 매매계약 이후라도 불법성이 확인되면 대금 회수 및 법적 처벌을 받을 수 있음

다. 접수 및 반환에 필요한 경비는 매도신청자가 부담함

라. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 심의·평가의 내용은 공개하지 않음

마. 실물접수자료 중 구입 대상에서 제외된 자료는 결정일로부터 10일 이내에 소유자에게 통보하며 소정의 절차에 의해 반환함. 매도신청자에게 반환통지를 한 날로부터 30일 이내에 찾아가지 않는 자료에 대하여 임의로 처분할 수 있음

바. 소장품 공개구입 일정(예정)

구 분	일 정
구입 공고	8.10.(월)~9.4.(금)
매도신청서 접수	8.20.(목)~9.4.(금)
서류심사 및 선정통보, 실물 접수	9월 중순
구입 평가 및 결과 통보	10월 초순
매매계약 체결 / 구입제외 반환	10월 중순

※ 상기 일정은 업무 추진 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 선정 및 계약 관련 통보는 전자우편 및 전화로 개별 통보되며, 통보 기간 중 연락이 안되는 상황에 대한 책임은 매도신청자에게 있음

사. 기타 자세한 사항은 아시아문화박물관 소장품 구입 담당 전화(062-601-4524) 또는 전자우편(islescop@korea.kr)을 통해 문의

자료 매도 신청서

*신청 순서

연번	명칭	수량/책수	시대/간행 연대	크기	구조 특징 / 판본	요구 금액	*접수 자료
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
계	* 서류 접수	건 점					
계	* 실물 접수	건 점					

1. 위 자료는 도굴품(도난품)이 아님을 확인하며, 도굴품(도난품)으로 판명될 때에는 매도 금액의 전액 환불 등 어떠한 불이익이라도 감수하겠습니다.
2. 위 자료는 공동소유물(문중 소유 등)이 아님을 확인하며, 공동소유물로 판명되어 소유권 분쟁 발생 시에는 매도 금액 전액 환불 등 어떠한 불이익이라도 감수하겠습니다.
3. 위 자료 중 구입 대상으로 선정되지 않은 자료는 즉시 회수하겠습니다.
4. 본 자료 매도 신청서를 귀관 자료 구입 건 외 자료의 진위 및 평가서 등의 증거 자료로 임의 활용하지 않겠습니다.

서류 접수	년 월 일	성명: (인)
* 실물 접수	년 월 일	성명: (인)

성명(상호) :

주 소 :

생년월일(사업자등록번호) :

연락전화 : 휴대전화 :

국립아시아문화전당장 귀하
(아시아문화박물관장)

[붙임 2] 매도 대상 자료 명세서

매도 대상 자료 명세서

명 칭		수 량	
크 기		시 대	
소 장 자		요 구 액	
소장 경위			
내 용			
사 진			

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

국립아시아문화전당 아시아문화박물관은 자료 구입 절차 진행 및 관련 자료의 관리를 위하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 합니다. 다음 사항을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

- 수집이용·제공의 목적: 공개구입 절차 진행 및 계약 추진
- 수집항목: 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 전자우편 주소
(사업자 및 법인의 경우, 그와 관련된 사업자등록번호나 고유번호 등)
- 개인정보의 보유기간: 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조에 의한 보존기간 후 폐기
- 개인정보 이용·제공: 계약 절차 추진 시 계약상대자 확인 등

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우, 공개구입 절차 참여가 제한될 수 있습니다.

위의 내용을 확인하고 개인정보 수집·이용·제공에 동의합니다.

성 명: _____ (서명 또는 인)

국립아시아문화전당장 귀하
(아시아문화박물관장)